

# I N D E C A S T s.r.l.

Via Gerra n.c.m. - 46043 - Castiglione delle Stiviere

Provincia di Mantova

P. I.V.A. 01304660200

## LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

procedura: negoziata articolo 57, del decreto legislativo n. 163 del 2006  
criterio: prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, decreto legislativo n. 163 del 2006

**Fornitura di prodotti farmaceutici, parafarmaceutici ed affini e servizi connessi per le farmacie comunali (Fornitura Secondaria)**

## F.A.Q. (Frequently Asked Questions)

### QUESITI DI NATURA AMMINISTRATIVA

*Le precisazioni, le specificazioni e i chiarimenti che seguono sono forniti e hanno efficacia nei limiti delle domande poste e non possono essere utilizzati per l'interpretazione o per l'applicazione di fattispecie diverse o parzialmente diverse da quelle contenute nelle domande stesse.*

#### Quesito n. 1 del 3 maggio 2015

- a) La documentazione amministrativa preliminare e la documentazione relativa ai requisiti di partecipazione possono essere inserite in un'unica busta "documenti amministrativi"?
- b) Per quanto concerne il punto 13) dell'Allegato A relativo alla dichiarazione di sopralluogo, si richiede conferma di poter allegare in luogo di tale articolo la dichiarazione di seguito specificata: 13) ai sensi dell'articolo 106, comma 2, del d.P.R. n. 207 del 2010, "*dichiara di aver esaminato tutti gli elaborati posti a base di gara, di essere un fornitore delle farmacie comunali e di essere a conoscenza del luogo di esecuzione della fornitura, delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di conoscere le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di fornitura previsti e di giudicare la fornitura realizzabile, gli elaborati a base di gara adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto.*"
- c) Per quanto concerne il modello unificato INAIL-INPS da allegare nei documenti di gara si chiede di indicare la parti dei quadri A e B da compilare.
- d) Si richiede una copia del Protocollo di legalità e/o del Patto di Integrità e degli altri accordi multilaterali dei quali dobbiamo dichiarare l'impegno all'accettazione e sottoscrizione.

#### Risposta al quesito n. 1

- a) la risposta è affermativa, a condizione che vengano rispettate le indicazioni sul confezionamento dell'offerta così come riscontrabili nella lettera di invito.
- b) non è prevista la possibilità di modificare i modelli per la partecipazione messi a disposizione dalla Stazione Appaltante; tuttavia il singolo concorrente può produrre ed allegare alla

documentazione presentata in sede di gara proprie dichiarazioni di cui si assume la piena responsabilità in relazione alla loro rispondenza a quanto previsto nella lettera di invito.

- c) i quadri da compilare nel modello unificato INAIL INPS, qualora il concorrente decida di allegarli, sono quelli pertinenti alle proprie caratteristiche aziendali, in relazione alle indicazioni previste per la compilazione del modello stesso; diversamente il concorrente potrà limitarsi a compilare quanto previsto alla lettera b) del punto 15 dell'Allegato "A" messo a disposizione dalla Stazione Appaltante.
- d) La Stazione Appaltante non ha adottato ne sottoscritto alcun patto di integrità/protocollo di legalità; la dichiarazione di cui al punto 5 dell'Allegato "A" nel quale si legge: *"questa impresa si impegna ad accettare e sottoscrivere, in caso di aggiudicazione, del patto di integrità/protocollo di legalità, adottato o sottoscritto dalla Stazione appaltante in ogni momento prima della conclusione del contratto"* si riferisce all'impegno da parte del concorrente a sottoscrivere il patto di integrità/protocollo di legalità che eventualmente la Stazione Appaltante potrà adottare e sottoscrivere durante l'esecuzione del contratto.

**Come previsto all'art. 2.4.7 della lettera di invito, il termine per la richiesta di informazioni e di risposta ai quesiti scade alle ore 12:00 di giovedì 05/05/2015.**