CAPITOLATO SPECIALE

PER IL SERVIZIO DI PULIZIE DEGLI UFFICI - DELLE FARMACIE DEGLI AMBULATORI E DEI BAGNI PUBBLICI

ADT 4 OCCUTTO DEL CADIT	OI ATO	١
ART. 1 OGGETTO DEL CAPIT	CHAIC)

ART. 2 IMPORTO DEL CONTRATTO

ART. 3 DURATA DEL CONTRATTO

ART. 4 MODALITA' E TERMINI DEL SERVIZIO

ART. 5 PULIZIE STRAORDINARIE

ART. 6 MODIFICHE

ART. 7 CONOSCENZA DEI LUOGHI- AMBIENTI - SUPERFICI

ART. 8 TUTELA AMBIENTALE

ART. 9 MATERIALI E ATTREZZATURE

ART. 10 CONSEGNA IMMOBILI – VERBALE DI CONSEGNA

ART. 11 RACCOLTA RIFIUTI

ART. 12 CUSTODIA DEGLI IMMOBILI

ART. 13 INTERRUZIONE DEL SERVIZIO PER OPERE SUGLI IMMOBILI

ART. 14 MODO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

ART. 15 SCIOPERI.

ART. 16 CARATTERE DEI SERVIZI

ART. 17 CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE

ART. 18 AGGIUDICAZIONE

ART. 19 FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN)

P. IVA 01304660200

ART. 20 DIVIETO DI CESSIONE E SUBBAPPALTO

ART. 21 SUBENTRO ALLA DITTA CESSANTE E CLAUSOLA SOCIALE

ART. 22 PENALITA'

ART. 23 RISOLUZIONE DELL'APPALTO

ART. 24 ESECUZIONE D'UFFICIO - RESCISSIONE DELL'APPALTO

ART. 25 RAPPRESENTANTE DELL'APPALTATORE E DOMICILIO LEGALE

ART. 26 RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

ART. 27 NORME DI SICUREZZA

ART. 28 OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI E DISPOSIZIONI INERENTILA MANODOPERA

ART. 29 POLIZZA ASSICURATIVA

ART. 30 CAUZIONI

ART. 31 CONTROVERSIE

ART. 32 ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

ART. 33 SPESE CONTRATTUALI

ART. 34 PRIVACY

ART. 35 RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

ART. 1

OGGETTO DEL CAPITOLATO

La società Indecast S.r.l. intende aggiudicare, mediante procedura negoziata con il criterio dell'offerta del prezzo economicamente più vantaggiso ai sensi dell'art. 95 comma 2 e dell'art. 62 comma 6 e dell'art. 91 comma 2 del DL 50/2016, riservata alle cooperative sociali di tipo B ai sensi dell'art. 112 DL 50/2016, i servizi di pulizia disinfezione e sanificazione, da eseguirsi con personale, materiali e attrezzature della cooperativa appaltatrice, per le pulizie degli uffici, delle farmacie, degli ambulatori e dei bagni pubblici gestiti da Indecast s.r.l., di seguito elencati:

SEDE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO
Castiglione delle Stiviere (MN)	Uffici Indecast srl	Via Gerra, 17
Castiglione delle Stiviere (MN)	Farmacia Comunale 1	Via Carpenedolo, 2
Castiglione delle Stiviere (MN)	Ambulatori Indecast 1	Via Carpenedolo 2
Castiglione delle Stiviere (MN)	Farmacia Comunale 2	Piazza S. Luigi 9
Castiglione delle Stiviere (MN)	Ambulatori Indecast 2	Piazza S. Luigi 7
Castiglione delle Stiviere (MN)	Bagni Pubblici	Piazza S. Luigi 7/8

Il servizio riguarderà:

A – Pulizia degli uffici di Indecast srl, siti in Via Gerra, 17 a Castiglione delle Stiviere (Mn), nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 12,30 alle ore 15,30

B – pulizia degli ambulatori medici prima dell'apertura al pubblico, con frequenza giornaliera; pulizia delle farmacie durante l'ora di apertura al pubblico; pulizia dei bagni pubblici con frequenza giornaliera da lunedì a venerdì.

ART. 2

IMPORTO DEL CONTRATTO

Il valore stimato complessivo s'intende per costo finale del setrvizio, al netto dell'IVA e dello sconto di gara.

Il valore stimato di € 202.000 è da considerarsi puramente indicativo, non impegna Indecast che potrà aumentare o diminuire i servizi in funzione della gestione degli immobili.

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN)

P. IVA 01304660200

Gli oneri della sicurezza sono stati quantificati in € 3.030 (trmilatrenta) derivanti dai rischi interferenziali.

Il valore stimato complessivo potrà subire variazioni anche in relazione a nuove disposizioni di legge riguardanti il settore di riferimento.

Nulla sarà dovuto ai contraenti, a titolo di risarcimento, al mancato raggiungimento del valore stimato complessivo di cui sopra.

L'importo del contratto potrà essere aumentato o ridotto, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che la cooperativa possa sollevare eccezioni e pretendere indennità.

ART. 3

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata 30 mesi, con decorrenza dalla data di stipula dello stesso.

Il contratto potrà essere revocato prima della scadenza o rinegoziato qualora intervenissero normative comunitarie o nazionali che andassero a modificre gli elementi del contratto stesso

ART. 4

MODALITÀ E TERMINI DEL SERVIZIO

Il servizio riguarderà:

A – Pulizia dei locali ubicati in Via Gerra, 17 a Castiglione delle Stiviere (Mn) nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 12 alle ore 15,30

B – Pulizia degli ambulatori medici prima dell'apertura al pubblico, con frequenza giornaliera; pulizia delle farmacie durante l'ora di apertura al pubblico; pulizia dei bagni pubblici con frequenza giornaliera da lunedì a venerdì.

SERVIZIO A – PULIZIA GIORNALIERA DEGLI UFFICI

Il servizio prevede la pulizia dei locali ubicati in Via Gerra, 17 a castiglione delle Stiviere nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 12 alle ore 15,30 per un monte ore settimanale complessivo di 21ore/settimana comprensivo di una giornata ogni quindici giorni, nella quale sono previsti due operatori.

SERVIZIO B – PILIZIA AMBULATORI MEDICI E FARMACIE

1- Il servizio prevede la pulizia degli ambulatori medici prima dell'apertura al pubblico, con frequenza giornaliera, da lunedì a sabato in Via Carpenedolo e da lunedì a venerdì in P.zza S. Luigi.

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN) P. IVA 01304660200

- 2 Il servizio prevede la pulizia delle farmacie durante l'ora di apertura al pubblico, con frequenza giornaliera, da lunedì a sabato
- 3 Il servizio prevede la pulizia dei bagni pubblici con frequenza giornaliera da lunedì a sabato.

Per il servizio B di cui ai punti 1;2;3 è previsto un monte ore di 56,5 ore/settimana.

OPERAZIONI DI PULIZIA ORDINARIA

Per i servizi A e B i lavori e le prestazioni per la pulizia ordinaria degli immobili comprendono le seguenti attività:

- -pulizia uffici/laboratorio/ambulatiri/farmacie/bagnipubblici/corridoi/scale/bagni e accessori/aree tecniche e ripostigli;
- arieggiatura dei locali
- svuotamento cestini e posacenere;
- pulizia ad umido di telefoni, calcolatrici, computer, registratori di cassa;
- aspirazione polvere;
- pulizia ad umido per rimozione impronte da scrivanie, mobiletti, armadi e vetri interni giornaliera;
- pulizia e sanificazione servizi igienici;
- deragnatura pareti e soffitti
- scopatura ad umido pavimenti e scala
- lavaggio pavimenti e scale

PULIZIA QUINDICINALE

Per il servizio A

- intervento straordinario uffici sede (a rotazione pulizia a fondo arredi, vetri, serramenti, spogliatoi e bagni)

PULIZIA SEMESTRALE

- pulizia vetri (ad eccezione delle vetrate ambulatori Via Carpenedolo h. 20 intervento da preventivare separatamente).
- pulizia serramenti (ad eccezione dei serramenti delle vetrate ambulatori Via Carpenedolo da preventivare separatamente)
- pulizia porte

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate salvaguardando l'integrità delle apparecchiature elettriche, elettroniche e degli arredi.

L'appaltatore dovrà provvedere alla fornitura di tutto il materiale necessario (materiale di pulizia, sacchi per raccolta rifiuti). Tale fornitura dovrà essere in quantità sufficiente rispetto alle esigenze. Per l'esercizio delle pulizie dovranno essere impiegate e messe a disposizione macchinari conformi alle normative vigenti. Il personale dovrà essere dotato di attrezzi e materiali omologati a norma di legge, nonché essere dotato di un carrello combinato per lavaggio e provvisto dei relativi attrezzi diversificati per ogni specifico uso.

Ogni incombenza relativa allo spostamento di mobili, attrezzature e supellettili che si renda necessaria in relazione alla tipologia degli interventi è a completo carico dell'impresa. E' a carico dell'appaltatore ogni rischio e responsabilità riguardante il lavoro di pulizia e dovranno esere segnalate tempestivamente all'ufficio tecnico della società le rotture riscontrate durante l'esecuzione dei lavori, comprese quelle causate dal proprio personale. Tutte le spese che dovranno essere sostenute dal committente per negligenza o colpa grave dell'appaltatore, o di personale comunque da esso dipendente, nell'esecuzione del servizio, verranno addebitate all'impresa, che dovrà intergralmente rimborsarle a semplice presentazione delle relative note. A richiesta del committente, in occasione di modesti interventi edili, di imbiancatura, spostamento arredi ecc., e comunque di lavori di manutenzione ordinaria, l'appaltatore dovrà mettere a disposizione il personalennecessario senza creare disfunzioni negli interventi periodici rimanenti, ed entro ventiquattr'ore dalla richiestadi intervento. Per tali interventi di flessibilità lavorativa non sarà corrisposto alcun compenso supplementare, data la macata effettuazione di altrettanti servizi di pulizia ordinaria compensativi. L'appltatore deve rendersi disponibile, a richiesta del committente, a modificare i programmi di lavoro per migliorare il servizio stesso.

Verrà concesso l'uso gratuito di un apposito locale per il deposito di attrezzi e materiali di pulizia. I materiali e gli attrezzi non potranno essere depositati in luoghi diversi da quelli assegnati. La cooperativa sarà responsabile della custodia di quanto di sua proprietà. Ai sensi dell'Art. 6, della legge 03/08/2007, n. 123, il personale dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

ART. 5

PULIZIE STRAORDINARIE

(o a chiamata)

Si identificano come prestazioni straordinarie le seguenti ipotesi:

- dipendenza da lavori straordinari, di ristrutturazione, manutenzione o conservazione dei locali, ritenuti urgenti ed imprevedibili dalla società
- dipendenza da lavori di manutenzione ordinaria di particolare impatto con il servizio di pulizia, quali: imbiancatura locali, interventi su superfici murarie per posa cavi o tubi;
- dipendenza da fattori climatici di particolare consistenza.
- L'esecuzione di eventuali pulizie straordinarie srà fatturata a parete.

Il compenso per dette prestazioni s'intende la tariffa indicata come valore unitario in offerta, ma non compreso nel corrispettivo del presente appalto.

Pertanto nessaun compenso aggiuntivo verrà riconosciuto per materiali e attrezzature impiegate, salvo nel caso in cui la società richieda l'esecuzione delle prestazioni con utilizzo di particolari attrezzature nonché l'utilizzo di materiali specifici: in tal caso il relativo compenso potrà essere integrato dai relativi costi con prestazione di idoneo stima di spesa, preventivamente accettata dalla società medesima.

ART. 6

MODIFICHE

La società si riserva la facoltà di modificare il numero dei locali qualora, per sopravvenute esigenze, si verifichi la necessità di:

- estendere il servizio di pulizia anche in locali/edifici non contemplati nel precedente art. 1;
- variare la destinazione d'uso dei locali.

ART. 7

CONOSCENZA DEI LUOGHI - AMBIENTI - SUPERFICI

Il sopralluogo obbligatorio presso gli immobili oggetto del servizio effettuato dai concorrenti prima della presentazione dell'offerta comporta automaticamente che l'appaltatore sia a perfetta conoscenza dell'ubicazione, della disposizione delle superfici, della conformazione dei locali e degli ambienti dove le pulizie e sanificazioni dovranno essere eseguite; di conseguenza nessuna obiezione potrà essere sollevata per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso del servizio in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione, nonché alla natura ed alle caratteristiche dei locali da pulire, alle attrezzature ed agli altri arredi in tutti i piani degli edifici.

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN) P. IVA 01304660200

ART. 8

TUTELA AMBIENTALE

La ditta per lo svolgimento del servizio deve adottare tutti gli accorgimenti a tutela dell'ambiente, ad esempio:

- raccolta differenziata
- uso di prodotti a basso impatto ambientale
- razionalizzazione dell'uso dell'acqua e dell'energia elettrica.

ART. 9

MATERIALI E ATTREZZATURE

Il servizio comprende l'intera fornitura del materiale d'uso necessario per la pulizia.

La ditta dovrà garantire le seguenti prestazioni accesorie in concomitanza del servizio di pulizia: posa negli appositi contenitori di sapone liquido, salviette monouso, sacchetti igienici e carta igienica, ecc. Saranno a carico dell'appaltatore oltre alla fornitura di materiali d'uso, snche i mezzi idonei all'espletamento dei lavori oggeto dell'appalto. L'impresa aggiudicataria nell'espletamento del servizio, dovrà quindi utilizzare prodotti propri che dovranno essere conformi aquanto previsto dalle norme antinfortunistiche vigenti e future.

CRITERI MINIMI AMBIENTALI (dm ambiente 24.05.2012)

- 1- Prodotti per l'igiene (detergenti multiuso, per finestre e per servizi sanitari): devono essere conformi alle indicazioni di cui al capitolo 5.3.1 del suddetto decreto. Il concorrente deve presentare in sede di offerta la lista completa dei detergenti che si impegna ad utilizzare seconto indicazioni previste nel capitolo 5.3.1.
- 2- Prodotti disinfettanti: devono essere autorizzati dal Ministero della salute e conformi alle indicazioni di cui al capitolo 5.3.2 (e capitolo 6, punto 6.2) del suddetto decreto. Il concorrente deve presentare in sede di offerta la lista completa dei prodotti disinfettati che si impegna ad utilizzare secondo indicazioni previste nel capitolo 5.3.2.
- 3 Altri prodotti (diversi dai punti 5.3.1 e 5.3.2): devono essere conformi alle indicazioni di cui al capitolo 5.3.3 del suddetto decreto. Il concorrente deve presentare in sede di offerta la lista completa dei prodotti che si simpegan ad utilizzare secondo indicazioni previste nel capitolo 5.3.3.
- 4 Prodotti ausiliari (prodotti di carta tessuto, carta igienica, salviette monouso, ecc): dvono essere conformi alle indicazioni di cui al capitolo 5.3.4 del suddetto decreto. Il concorrente deve presntare in sede di offerta la lista completa dei prodotti in carta tessuto che si impegna ad utilizzare secondo indicazioni previste nel capitolo 5.3.4.

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN)

P. IVA 01304660200

Ogni responsabilità per danni a persone o cose dovuta all'utilizzo di materiali diversi fda quelli sopra citati, saranno esclusivamente imputati ll'impresa aggiudicataria. Nei limiti del possibile e dell'occorrente delle'esecuzione dell'appalto, resta a carico della società la fornitura di acqua, energia elettrica e di un locale di deposito. La ditta dovrà garantire l'uso strettamente necessario, provvedendo a chiudere i rubinetti, spegnere le luci superflue, segnalando tempestivamente guasti delle attrezzature o delle

installazioni site nei locali.

La scelta, le caratteristichetecniche e l'impegno delle attrezzature e macchinari dovrà avvenire nel modo più razionale, tenendo conto della possibilità e dei limiti relativi alla meccanizzazione dei lavori di pulizia aseegnati. Inoltre dovranno essere dotati di tutti gli accessori per proteggere e salvaguardare gli operatori ed i terzi da eventuali infortuni, compresa la messa a terra. Tutti i mezzi, attrezzature e macchine impiegate per il servizio di pulizia dovranno essere conformi alle prescrizioni antiinforunistiche vigenti e future, anche a livello europeo.

La società si riserva di chiedere la sostituzione dei prodotti o delle attrezzature che, a suo giudizio insindacabile, arrecano danno agli immobili e mobili societari che non si valutino efficienti rispetto allo standard di risultato richiesto. Analogamente la società si risrva la facoltà di chiederemil rimborso dei danni provocati dal persistente cattivo uso di attrezzature od impiego di materiali non idonei. I costi per il noleggio ove previsto e l'utilizzo di tutte le attrezzature e macchinari sopra citati, sono già compresi nella loro totalità nel compenso dovuto, come previsto nella art. 2 del presente capitolato.

ART. 10

CONSEGNA IMMOBILI - VERBALE DI CONSEGNA

La società provvede all'inizio del servizio alla consegna di una copia delle chiavi di ciascun immobile oggetto del servizio, con redazione di apposito verbale. La consegna delle chiavi avviene nell'interesse dell'impresa ed a suo esclusivo rischio, nei confronti di terzi. L'appaltatore s'impegna, con la partecipazione alla gara, a non duplicare le chiavi consegnate, se non a seguito di espressa autorizzazione da parte della società. Al termine dell'appalto l'impresa dovrà provvedere alla restituzione delle chiavi ricevute e di tutti i duplicati realizzati.

ART. 11

RACCOLTA RIFIUTI

L'impresa dovrà provvedere alla raccolta dell'immondizia con il criterio differenziato in uso.

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN) P. IVA 01304660200

ART. 12

CUSTODIA DEGLI IMMOBILI

La dittta appaltatrice e per essa il personale addetto, ha per lo svolgimentodel servizio, la possibilità di accedere in ogni locale oggetto del presente appalto. Essa ha di conseguenza il compito di provverdere a chidere le porte di accesso ed ogni possibile entrata, in quanto responsabile della custodia degli immobili, anche agli effetti del risarcimento ei danni conseguenti a furti o atti vandalici. E' obbligo degli addetti verificare che, a comclusione dei lavori di pulizia, le porte, le finestre e ogni accesso sia regolarmente chiuso e che i sistemi di allarme antiintrusione installati siano attivi. Ogni eventuale malfunzionamento degli stessi dovrà essere segnalato con sollecitudine al Rup. E' altresì obbligo degli addetti disattivare gradualmente, durante i lavori di pulizia, gli impianti di illuminazione, siano essi costituiti da lampade, lampadari o simili. E' assolutamente vietato l'accesso di personale non autorizzato ai lavori previsti in calendario.

ART. 13

INTERRUZIONE DEL SERVIZIO PER OPERE SUGLI IMMOBILI

Qualora, per qualsiasi causa, la società provveda ad effettuare lavori di ristrutturazione in alcuni dei locali o nella totalità dei locali degli immobili compresi nel presente appalto, la stessa ha la facoltàmdi chiedere, con adeguato preavviso scritto, tenuto conto delle cause accidentali e straordinarie, che siano sospesi i servizi di pulizia. La ditta appaltatrice, nel caso di temporanea sospensione dei servizi di pulizia, ha l'obbligo di utilizzare parte delle ore a credito della società destinandole al miglioramento dello standard qualitativo anche in altri immobili, da concordare con il Rup. La rimanente parte del tempo a credito della società dovrà essere utilizzata per le pulizie di primo ingresso nei locali ristrutturati, da concordare con il Rup. Sarà facoltà della stazione appaltante determinare qualsiasi altra soluzione discostante da quanto previsto dal presente comma, come la decurtzione del relativo importo dovuto.

ART. 14

MODO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le prestazioni devono essere eseguite a perfetta regola d'arte. Il servizio dovrà essere svolto dall'Impresa con i propri mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine, mediante l'organizzazione propria dell'appaltatore e a suo rischio. Sono a carico della ditta tutti i materiali occorrenti per il servizio di pulizia dei locali, quali detergenti, deodoranti, disinfettanti, ecc., e tutti gli attrezzi, quali scope, stracci, aspirapolvere, ecc. Gli interventi saranno programmati con il direttore tecnico della società. Gli operai e i mezzi d'opera da impiegare per i lavori dovranno essere forniti dall'appaltatore in misura sufficiente a soddisfare le esigenze che di volta in volta si prospettino. Il servizio in oggetto è da considerarsi essenziale

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN)

P. IVA 01304660200

e pertanto non potrà essere interrotto per nessun motivo (malattia, sciopero, ecc.). I responsabili verificheranno costantemente l'esattezza e la puntualità nell'esecuzione del servizio con l'ausilio di incaricati scelti a loro discrezione. Eventuali difformità del servizio saranno dagli stessi tempestivamente segnalate tramite mail o fax alla ditta aggiudicataria. In caso di ripetute inadempienze, si procederà ai sensi dei successivi art. 22 e 23.

AER. 15

SCIOPERI

In caso di scioperi di propri dipendenti, l'impresa affidataria del servizio sarà tenuta a dare comunicazione scritta presso l'ufficio di segreteria in via preventiva e tempestiva. L'impresa agiudicataria è altresì tenuta ad assicurare il servizio minimale da concordarsi con il responsabile competente. I servizi e le ore non effettuate a seguito degli sciperi dei dipendenti dell'impresa aggiudicataria verranno detratti dal corrispettivo pattuito ovvero a scelta del Rup saranno trasformati in prestazioni.

ART. 16

CARATTERE DEI SERVIZI

Tutti i servizi sono ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tali, non potranno essere sospesi o abbandonati. In tal caso, eccettuati i casi di forza maggiore, la società applicherà le penalità previste al succesivo Art. 22

ART. 17

CONTROLLO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'amministrazione provvederà alla vigilanza ed al controllo dei servizi avvalendosi del proprio pesonale a ciò designato, dal quale la cooperativa applatatrice dipenderà direttamente per tutte le disposizioni che l'amministrazione potrà emanare nei riguardi dei servizi oggetto dell'appalto. L'amministrazione ha la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, opportune verifiche a campione volte ad accertare l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte della ditta ppaltatrice, sia mediante controlli in loco, sia attraverso la documentazione presente negli uffici della ditta appaltatrice.

ART. 18

AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato con le modalità conformi a quanto previsto alla disciplina in materia di contratti e appalti pubblici di cui all'art. 36 del DL 50/2016 e alla legge 8/11/1991, n. 381 finalizzata a cercare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate (art. 4, comma 1, legge 381/1991). La ditta appaltatrice accetta le clausole del presente capitolato che implicano la

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN)

P. IVA 01304660200

conoscenza delle aree/superfici oggetto dell'appalto e dello stato dei lughi, senza che l'impresa appaltatrice possa eccepire in sede di esecuzione dell'appalto condizioni e/o circostanze già evidenti e riconoscibili in sede di sopralluogo tecnico.

L'aggiudicazione obbligherà subito l'aggiudicatario, non obbligherà la società INDECAST S.r.l. fino alla stipula del contratto.

ART. 19

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il corrispettivo è pagato dall'amministrazione della società a fronte di regolari fatture mensili. Le fatture sono pagate entro 30 giorni, dalla consegna al protocollo, tramite bonifico bancario sul conto corrente dedicato della ditta aggiudicataria. Non si terrà conto delle fatture pervenute prima della scdenza del mese di riferimento. I crediti nei confronti dell'amministrazione non possono essere ceduti senza il consenso scritto dell'amministrazione stessa. Le fatture emesse dalla ditta aggiudicataria sono da ritenersi comprensive di tutte le retribuzioni del personale e relativi oneri riflessi.

La liquidazione delle fatture è vincolata all'ottenimento del Durc regolare. Qualora l'mpresa risulti inadempiente con il versamento dei contributi di cui sopera e con il pagamento delle retribuzioni correnti, Il responsabile competente procederà alla segnalazione all'Ispettorato del Lavoro ed alla sospensione del pagamento del corrispettivo ed assegnerà all'impresa aggiudicataria un termine massimo di 20 gg entro il quale dovrà procedere alla regolarizzazione della posizione. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato ad avvenuta regolarizzazione copmprovata da idonea documentazione. L'impresa aggiudicataria non potrà opporre eccezioni, né avrà titoplo a risarcimento di danni o riconoscimento di interessi per detta sospensione dei pagamenti dei corrispettivi. Si applicherà al presente appalto, ai sensi della circolare del Ministero dei Llavori Pubblici del 13 maggio 1986 n. 880 la cosiddetta "clausola sociale": "L'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme conenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori suddetti... Ed a rispettare le norme e procedure previste dalla Legge 19/03/1990, n. 55 e s.m.i. In caso di inottempranza a detti obblighi, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dagli enti a ciò preposti dalla normativa vigente, l'amministrazione procederà ad una detrazione del 20% su pagamenti in acconto, se il servizio è in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo se il servizio è stato ultimato, destinando le somme così accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'impresa delle somme accantonate non verrà effettuato sino a quando non verrà accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN)

P. IVA 01304660200

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'impresa non può opporre eccezzioni né ha titolo a risarcimento danni.

ART. 20

DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' tassativamente vietata la cessione o il subappalto dei lavori, anche parzialmente., pena l'immediata rescissione dell'appalto e l'incameramento della cauzione. Non sono considerati subappalto le forniture o l'utilizzo di attrezzature speciali fatta salva l'approvazione del Rup.

ART. 21

SUBENTRO ALLA DITTA CESSANTE E CLAUSOLA SOCIALE

ILI presente appalto è sottoposto alla sorveglianza delle norme in materia di cambio di appalto previste dalla contrattazione collettiva vigente fra le Associazioni imprenditoriali di categoria e le Organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativemente rappresentative.

Al presente appalto si applicano le disposizioni in materia di cessazione e cambio di appalto previste dalla contrattazione collettiva vigente relativamente all'obbligo di assorbimento della manodopera. A tal fine l'impresa si obbliga all'osservanza delle leggi previste dal C.C.N.L. COOPERATIVE SOCIALI in tema di mantenimento dell'occupazione dei lavoratori appartenenti all'impresa cessante.

Al suddetto personale devono essere garantite almeno le medesime condizioni economiche e contrattuali in atto al momento del subentro, compresi gli scatti di anzianità maturati.

ART. 22

PENALITA'

Qualora si riscontrassero eventuali inadempienze e/o deficienze nell'effettuazione del servizio, il Rup designato provvederà ad inoltrare all'impresa richiamo scritto nel quale verranno contestualizzate le eventuali manchevolezze nelle prestazioni eseguite e verrà accordato un termine di giorni 5 per la risoluzione delle problematiche.

ART. 23

RISOLUZIONE DELL'APPALTO

Il committente nei casi previsti di seguito e/o indicati in altri articoli del presente capitolato, può procedere alla risoluzione dell'appalto senza che l'appaltatore possa pretendere risarcimenti o indennizzi di alcun genere, previa regolare diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 del C.C.:

- abbandono arbitrario del servizio;

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN)

- P. IVA 01304660200
- applicazione di penalità oltre il limite massimo del 10% dell'importo dell'appalto (IVA esclusa), come da precedente art. 22;
- contegno abitualmente scorretto verso il pubblico, da parte dell'appaltatore aggiudicatario o del personale adibito al servizio;
- allorchè l'appaltatore non esegua il servizio in modo strettamente conforme all'offerta e al presente capitolato e non si conformi, entro il termine intimato dell'amministrazione a porre rimedio all'inadempimento;
- mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 10 giorni, dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione;
- assenza delle coperture assicurative di cui all'art. 29;
- accertamento di inadempienza con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali e con il pagamento delle retribuzioni correnti dovute in favore del personale addetto al servizio appaltato, qualora non regolarizzata.

Inoltre l'appalto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del C.c salvo il diritto del committente di pretendere il risarcimento dei danni subiti di seguito previsti:

- quando l'appaltatore abbia cessato l'attività;
- accertamento non veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara;
- quando l'appaltatore abbia ceduto a terzi, comprendendo tra questi eventuali ditte consociate, tutti o parte degli obblighi contrattuali;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- sopravvenute cause di esclusione o sopravvenute cause ostative legate alla legislazione antimafia.

La risoluzione da diritto alla società, a rivalersi su eventuali crediti dell'impresa aggiudicataria nonché sulla cauzione prestata e sulla linea di credito dedicata.

La risoluzione dà altresì il diritto alla società di affidare al secondo concorrente in graduatoria l'esecuzione del servizio in danno all'impresa aggiudicataria, con addebito ad essa del maggior costo sostenuto dalla stessa rispetto a quello previsto nel contratto.

Nei casi di cui al presente articolo è facoltà della società di risolvere anticipatamente il contratto con con diritto di risarcimento dei danni e incaparramento della cuzione definitiva quale risarcimento, fatto salvo l'eventuale richiesta di ulteriori risarcimenti per danni subiti.

ART. 24

ESECUZIONE D'UFFICIO - RESCISSIONE DELL'APPALTO

In caso di mancata esecuzione di prestazioni concernenti l'igiene e la salubrità degli ambienti, di fronte all'inerzia della ditta, la società potrà disporre l'esecuzione d'ufficio con addebito delle relative spese alla ditta, nonché l'applicazione della penale sopra indicata.

Al fine della verifica del corretto svolgimento del servizio, verranno occasionalmente disposte verifiche in contraddittorio con il referente della ditta.

Inoltre la società, per inottempranza, in qualunque momento ha la facoltà di rescindere dall'appalto e procedere a nuovo appalto in danno alla ditta appaltatrice.

ART. 25

RAPPRESENTANTE DELL'APPALTATORE E DOMICILIO LEGALE

L'appaltatore dovrà presentarsi personalmente presso l'ufficio segreteria per prendere in consegna gli immobili e firmare il relativo verbale. L'appaltatore in sede di gara dovrà indicare il nominativo del referente unico del servizi. Dovrà altresì comunicare alla società il relativo recapito telefonico, numero di fax ed indirizo di posta elettronica, per tutti gli adempimenti inerenti l'esecuzione del contratto spettanti ad esso appaltatore, compreso il proprio domicilio legale, dove la società, in ogni tempo, potrà indirizzare ordini e notificare atti. Il referente uico ha il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni e i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate e all'accertamento di eventuali danni. Pertanto tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio col referente unico, dovranno intendersi essere fatte direttamente all'appaltatore stesso.

ART. 26

RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

Fermi restando gli obblighi di cui ai precedenti articoli, ogni responsabilità inerente alla gestione fa interamente carico all'impresa aggiudicataria; in questa responsabilità è compresa quella relativa agli infortuni del personale sddetto al servizio, che dovrà essere opportunamente addestrato e istruito, anche in materia di sicurezza e salute, in relazione al DL 09/04/2008 n. 81.

Danni arrecati dal personale addetto nell'espletamento del servizio agli edifici oggetto del servizio di pulizia, saranno contestati per iscritto, l'impresa è direttamente responsabile dei danni derivanti da cuse a lei imputabili che risultino arrecati dal proprio personale a persone o cose, sia della società che di terzi, a causa di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione. La società resterà al riguardo esonerata

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN)

P. IVA 01304660200

da ogni e qualsiasi responsabilità. L'impresa è altresì responsabile della custodia, sia delle proprie attrezzature tecniche, sia dei prodotti e dovrà riporre i medesimi in luoghi indicati alla consegna dei lavori.

Art. 27

NORME DI SICUREZZA

I lavori appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le vigenti norme in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene. L'appaltatore dichiara inoltre di avere predisposto e di possedere il piano di Sicurezza Aziendale previsto dal DL 09/04/2008 n. 81 e di aver provveduto a rispettare tutti gli obblighui previsti dalla citata normativa. Inoltre, in base a quanto disposto dal citato DL 09/04/2008 n. 81, la ditta appaltatrice si impegna a predisporre un Piano Particolare di Sicurezza contenente tutte le indicazionin e le procedure attuate per garantire la sicurezza dei lavoratori per tutta la durata del servizio. L'impresa, senza diritto ad alcun compenso, è tenuta a predisporre sul posto di lavoro, tutte le misure necessarie per tutelare la sicurezza dei lavoratori e dei terzi in genere.

Riguardo alla normativa antinfortunistica si dovrà fare riferimento al DL 09/04/2008 n. 81. L'appaltatore, pertanto, deve osservare e fare osservare ai propri dipendenti tutte le norme di cui sopra e prendere inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

ART. 28

OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI E DISPOSIZIONI INERENTI LA MANODOPERA

La ditta impiegherà personale di sicura moralità e diligenza.

La ditta trasmetterà alla società, prima dell'inizio del servizio, un elenco aggiornato dei nominativi del personale addetto al servizio, con l'incicazione delle relative qualifiche. Tutto il personale impiegato deve essere ben addestrato e specializzato, in relazione alle particolari caratteristiche degli ambienti oggetto dell'appalto.

Il personale che, dipenderà ad ogni effetto direttamente dalla ditta, dovrà essere capace, fisicamente idoneo ed in possesso dei requisiti di sana e robusta costituzione.

Tutto il personale dovrà mantenere, durante l'espletamento del servizio, un contegno ed un abbigliamento decoroso, riguardoso e corretto.

Al termine del servizio, gli addetti lasceranno i locali della società e non dovranno mettere disordine tra le carte e documenti, né dovranno aprire cassetti e/o armadi senza autorizzazione.

Gli addetti consegneranno al Rup desigato ogni cosa perduta che avranno ritrovato. L'appaltatore si impegna a richiamare, multare e se il caso a sostituire i dipendenti che non osservano una condotta

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN) P. IVA 01304660200

irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste della società in tal senso saranno impegnative per l'appaltatore, fatte salve le applicazioni delle penali previste dall'Art. 22.

Dovranno altersì rispettare tutte le norme antinfortunistiche inerenti al sicurezza.

I dipendenti della ditta dovranno mantenere il segreto d'ufficio su fatti o circostanze e inerenti l'organizzazione di l funzionamento della società, dei quali si abbia avuto notizia durante l'espletamento del servizio.

Il costo del personale, comprende le retribuzioni, contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie, oneri fiscali e sociali, diretti e indiretti, assicurazioni varie, vestiario e quant'altro previsto dai contratti collettivi di lavoro o da norme integrative regionali, provinciali o locali, si intende a totale carico della ditta appaltatrice, che ha l'obbligo di utilizzare ed impiegare, per l'espletamento del servizio, personale regolarmente assunto e retribuito.

L'appaltatore è tenuto all'esatta osservanza di utte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, comprese quelle che potessero essere emanate in corso di lavoro, ed alla adozione delle speciali norme di seguito riportate.

Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, l'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e la località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

L'appaltatore si obbliga, altresì, ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro socstituzione, e , se cooperative anche nei rapporti con i soci.

In caso di inottempranza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 19 - fatturazione e pagamenti – con l'applicazione della clausola sociale.

Il pagamento all'appaltatore delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'appaltatore non può opporre eccezzioni alla stazione appaltante, né ha titolo a risrcimento danni.

ART.29

POLIZZA ASSICURATIVA

I danni arrecati dal personale addetto nell'espletamento del servizio agli edifici oggetto del servizio di pulizia, saranno contestati per iscritto. L'impresa è direttamente responsabile degli infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dall'affidatario del servizio stesso quanto della società, e/o terzi, in virtù di beni e servizi oggetto della presente gara, ovvero in dipendenza di omissioni,

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN) P. IVA 01304660200

negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali all'impresa riferibili, anche se eseguite da parte di terzi. L'ente resterà al riguardo esonerato da ogni qualsiasi responsabilità. Sono fatti salvi gli interventi a favore dell'impresa da parte di società assicuratrici. A tale fine la ditta provvederà a presentare prima dell'inizio del servizio, polizza assicurativa a copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività della presente gara, per qualsiasi danno materiale e diretto che l'aggiudicatario possa arrecare alla società, ai dipendenti e collaboratori, a terzi, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi, inclusi i danni da inquinamento accidentale, ecc.

Copia della polizza assicurativa dovrà essere consegnata prima della stipulazione del contratto e, comunque, prima dell'inizio del servizio. Qualora la ditta non dovesse provvedere, senza giustificato motivo, al risarcimento o alla riparazione dei danni, la società potrà provvedere direttamente, previa notifica di un termine perentorio a carico della ditta, trattenendo l'importo sulla fattura di prima scadenza e se necessario sulle fatture successive o sull'importo della cauzione.

ART. 30

CAUZIONI

La ditta partecipante all'appalto dovrà presentare secondo le modalità previste nel disciplinare di gara, cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 93 del DL 50/2016 e sm. In caso di presentazione di polizza fideiussoria, la stessa dovrà prevedre espressamente una validità di 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione offerte, nonché quanto previsto nel disciplinare di gara. Questa cauzione sta in garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con la partecipzione alla gara e del risarcimento dei danni che possono derivare all'amministrazione per l'inadempimento. La cauzione prestata dall'aggiudicatario è svincolata automaticamente all'atto della sottoscrizione del contratto; agli altri partecipanti verrà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione. A garanzia degli obblighi derivanti dal presente appalto la ditta aggiudicataria si impegna, ai sensi dell'Art. 103 del DL 50/2016 a costituire una cauzione, prima dell'inizio del servizio, per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di agiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per oni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione dovrà prevedere esprressamente la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giornrei, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La società è autiorizzata dall'aggiudicatario, con l'accettazione dell'appalto, a rivalersi, per l'intero od in parte, sulla somma depositata come cauzione aquisendo direttamente penaità, rimborsi e ristori previsti nel presente disciplinare. L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare entro e non oltre ternta giorni dall'avvenuta rivalsa,

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN)

P. IVA 01304660200

l'ammontare della cauzione nella misura come sopra fissata, provvedendo a versare l'importo numerario o consegnare una nuova fideiussione. Lacauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla cerificazione della regolare esecuzione (pagamento dell'ultima fattura). La cauzione garantirà anche il pagamento di penali di cui al precedente art. 22, l'eventuale risarcimento dei danni di cui al precedente art. 29, nonché il rimborso delle spese che l'amministrazione della società dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. Resta salvo per la società l'esperimento di ogni altra aziene nel caso in cui la cauzione fosse insufficiente.

Art. 31

CONTROVERSIE

Si conviene che le eventuali controiversie riguardanti l'applicazione del presente contratto verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

E' esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia dovesse insoregere relativamente all'interpretazione del presente capitolato ove non venga definita in via transattiva sarà deferita all'autorità giudiziaria competente che sin da ora si identifica nel Tribunale di Mantova.

ART. 32

ATESTAZIONE REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

Prima dell'inizio del servizio, la ditta sarà tenuta alla dimostrazione del possesso dei requisiti di cui alla legge 25/01/1994, n. 82 e s.m., e al DL 25/09/2002, n. 210 e s.m. esibendo copia Durc regolare in corso di validità.

ART. 33

SPESE CONTRATTUALI E ACCESSORIE

Sono a carico della ditta appaltante le spese per la stipula del contratto, spese di bollo, scritturazione, eventuali copie e registrazione del contratto, i diritti di segerteria e quant'altro dovuto, secondo le tariffe di legge. L'appaltatore assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di cui trattasi.

ART. 34

PRIVACY

Ai sensi dellart. 13 del DL 30 giugno 2003, n. 196 e s.m. si informa che:

- il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi, per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto;

Via Gerra n.m.c.

46043 – Castiglione delle Stiviere (MN)

P. IVA 01304660200

- il trattamento dei dati personali avverrà presso gli uffici della società, con l'utilizzo anche dei sistemi

informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità e

correttezza nella pena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

- il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendono concorrere alla gara;

- l'eventuale mancanza del conferimento dei dati necessari ai fini dell'ammisione comporterà l'esclusione

dalla gara;

- i dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici della società e comunicati ad altri enti

pubblici(per esempio Prefettura, Procura della Repubblica...) direttamente interessati allo svolgimento

della gara o della gestione del contratto oppure ai soggetti titolari per legge del diritto di visione e rilascio

copie dei documenti amministrativi;

- agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 e 13 del DL 196/2003;

- il titolare del trattamento è la società Infdecast srl.

ART. 35

RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti vigenti,

che si riterngono parte integrante del capitolato stesso.

Allegati al presente capitolato:

- DUVRI

- PLANIMETRIE

Castiglione delle stiviere, 06/02/2017

INDECAST srl

Horis feviol.

PER ACCETTAZIONE